

目 次

1	適用範囲	1
2	引用規格	2
3	用語及び定義	3
4	組織の状況	3
4.1	組織及びその状況の理解	3
4.2	利害関係者のニーズ及び期待の理解	3
4.3	環境マネジメントシステムの適用範囲の決定	4
4.4	環境マネジメントシステム	5
5	リーダーシップ	6
5.1	リーダーシップ及びコミットメント	6
5.2	環境方針	6
5.3	組織の役割、責任及び権限	7
6	計画	8
6.1	リスク及び機会への取組み	8
6.1.1	一般	8
6.1.2	環境側面	9
6.1.3	順守義務	10
6.1.4	取組みの計画策定	10
6.2	環境目標及びそれを達成するための計画策定	11
6.2.1	環境目標	11
6.2.2	環境目標を達成するための計画策定	11
7	支援	12
7.1	資源	12
7.2	力量	12
7.3	認識	12
7.4	コミュニケーション	13
7.4.1	一般	13
7.4.2	内部コミュニケーション	13

7.4.3 外部コミュニケーション	13
7.5 文書化した情報	14
7.5.1 一般	14
7.5.2 作成及び更新	14
7.5.3 文書化した情報の管理	14
8 運用	15
8.1 運用の計画及び管理	15
8.2 緊急事態への準備及び対応	15
9 パフォーマンス評価	16
9.1 監視、測定、分析及び評価	16
9.1.1 一般	16
9.1.2 順守評価	17
9.2 内部監査	18
9.2.1 一般	18
9.2.2 内部監査プログラム	18
9.3 マネジメントレビュー	19
10 改善	20
10.1 一般	20
10.2 不適合及び是正処置	20
10.3 継続的改善	20
改定履歴	21