



査収/ISO事務局 保存
月 日
サイン(印)

(注) 1. □欄は該当項目に
レ(チェック)
2. 記入はボールペン等によること。

(回覧順 ←)

サイトトップ	環境管理責任者	統括責任者 ISO事務局長	ISO事務次長	受付/ISO事務局	部会長 施設運用責任者	発信者
11月8日	月 日	月 日	月 日	月 日	10月 21日	月 日
サイン(印)	サイン(印)	サイン(印)	サイン(印)	サイン(印)	サイン(印)	サイン(印)

※該当期間を○で囲む

点検報告書

測定 定常時 (1ヵ月・3ヵ月・6ヵ月・年間)

非定常時 緊急時

報告書作成

平成 24 年 10 月 21 日

環境保全 活動報告	環境法規(等)の把握
--------------	------------

担当
部署

環境管理部会

目標及び達成率		進捗状況
目標:	達成率:	
改正環境法規等のモニタリング	100%	官報・エコリード・その他の環境関連情報の収集
		サブグループ報告
	100%	1. 官報レベルグループ
	100%	2. 横浜グループ
	100%	3. その他の情報グループ

※ 評価は手順書EP4-3-3に基づく 100%-優 90%以上-良 80%以上-可 79%以下-不可

添付資料あり(3 点) 別葉あり(頁)