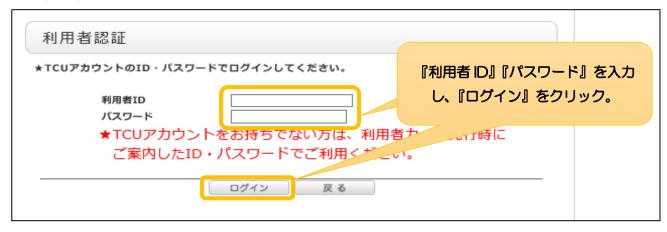
OPAC から ILL 貸借依頼の方法

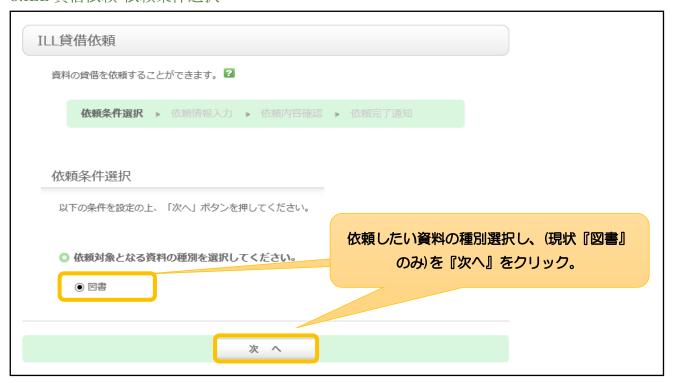
1.OPAC-ILL 貸借依頼



2. 利用者認証



3.ILL 貸借依頼-依頼条件選択



ILL貸借依頼	
資料の負借を依頼することができま	ह्वं. ☑
依頼条件選択 ▶ 依頼情	有報入力 ▶ 依頼内容確認 ▶ 依頼完了通知
依頼情報入力	入力必須項目『図書名』『著者』『出版社』『出版(西暦)』を入力。
以下の情報を入力し、申し込みボ *は必須項目です。	※全老立都にない棲むは"不叩"とこっ
1. 以下の資料情報を入力(確認)	いたさい。
* 図書名:	
巻号:	ISBN(13桁):
* 若者:	* 出版者:
出版年(西暦):	
書誌典拠:	
2. 以下の依頼者情報を入力(確認	3)してください。
利用者ID:	氏名:
所属部署:事務局	
依頼件数:0件	
所属館:世田谷	
E-mail :	
· 油紋生・00_0000_0000	<u> </u>
連絡先: 00-0000-0000 携帯番号: (
	▲ このページのTOPへ
	研究室に所属する方は、『研究室名』『内線番号』を入力。

Ļ١

『送付方法』『入手範囲』の希望を選択。

『支払方法』を選択。

※研究費を利用する方は、

指導教員名を必ず記入してください。

申込日:2020/10/31

送付方法: V 申込館: 世田谷

資料種別:図書

入手範囲: ● 国内のみ ○ 海外まで

- 4. 以下の支払方法を入力(確認)してください。
 - ・【図書貸借料金 往路無料サービス】

本学学生および専任教員が対象です。

学生の申込は1か月につき1人10件までです。

※往路のみ無料となります。復路は自費負担となります。

【私費】

支払方法は各キャンパス図書館カウンターにご確認ください

【研究費】

学生・非常動教員等が利用される場合は、支出予定の研究3 必ず記入してください。

「貸借依頼完了通知」の画面を出力し、支出予定の研究室名 担当教員が押印の上、図書館カウンターにお持ちください。

【科研費】

利用方法を事前に各キャンパス図書館カウンターにご確認くださ

※上記に該当しないと思われる場合は、事前に図書館カウン (相談いただくか、

「私費」にチェックの上、通信欄に詳細をご記入くせてい。

 ② 学外文献手配無料サービス / 図書貸借料金 往路無料サービス(学生・専任教員を払方法: ○ 私費 ○ 研究費 (指導教員名 ○ 科研費 	のみ)

5. 通信欄

備考:				
			『申込』をクリック。	ージのTOPへ
	申込	1	条件選択に戻る	

ILL貸借依頼 資料の貸借を依頼することができます。 <table-cell> 依頼条件選択 ▶ 依頼情報入力 ▶ 依頼内容確認 ▶ 依頼完了通知 依頼内容確認 以下の内容で貸債依頼を行います。よろしければ決定ボタンを押してください。 内容を確認し、よろしければ決定ボタンを押してください。 ○ 資料情報 タイトル: 土壌肥料分野における技術集録 ISBN(13桁): 署者: 農林水底技術会議 出版者:農林水産技術会議事務局 出版年(西曆): 1966 NBN: LCCN: 書誌典拠: 所厲典拠: 書誌ID: ○ 依頼者情報 利用者ID: 氏名: 所属部署:事務局 依頼件数:0件 所属館:世田谷 E-mail: 連絡先:00-0000-0000 ○ 依頼情報 資料種別:図書 サービス種別:貸借 送付方法:建建 申込館:世田谷 申込日:2020/11/2 入手範囲:国内のみ ○ 通信樹 内容を確認し、『決定』をクリック。 備考:/図書貸借料金 往路無料サービス ▲ このページのTOPへ 入力画面に戻る 条件選択に戻る

ILL貸借依頼			
資料の貸債を依頼することができます。 🗹			
依頼条件選択 → 依頼情報入力 → 依頼内	容確認 > 依頼完了通知		
依頼完了通知			
以下の内容で受け付けました。			
研究費を利用する方(学生・非常勤飲員等)はこの画面を カウンターへ提出してください。	5日刷し、指導教員の認印を押して図書館		
ILL依赖番号: IL117694			
○ 資料情報 タイトル: 土壌肥料分野における技術集録 巻号: 著者: 農林水底技術会議 出版年(四暦): 1966 NBN: 書誌共携: 書誌D:	ISBN(13桁): 出版者: 農林水産技術会議事務局 LCCN: 所載典拠:		
 依頼者情報 利用者ID: 所属部署:事務局 依頼件数:0件 所属館:世田谷 E-mail 連格先:00-0000-0000 	氏名:		
 依頼情報 適料種別: 図書 送付方法:速速 申込館: 世田谷 入手範囲: 国内のみ 	サービス種別:貸債 申込日:2020/11/2		
○ 通信額 信考:/図書貸信料金 往路無料サービス	『終了する』	をクリック。	
佐頼の終了と他のサービスの利用は、「閉じる」ボタンを押して 別責料の模写体類は、「続けて依頼する」ボタンを押して、たさい。 終了する			